

STATUT ČASOPISU MĚSTSKÉHO ZASTUPITELSTVA „BUŠTĚHRADSKÝ ZPRAVODAJ“

Odst. 1: Cíl dokumentu

Tento dokument si klade za cíl vymezit poslání a součinnost všech zainteresovaných stran na vydávání Buštěhradského zpravodaje (dále jen BZ), tedy redakční rady (dále jen RR), městského zastupitelstva (dále jen MZ) a městského úřadu (dále jen MěÚ). Dále pak stanovit ekonomická pravidla vydávání a distribuce BZ. Tento Statut časopisu městského zastupitelstva „Buštěhradský zpravodaj“ (dále jen ST) plně nahrazuje staré znění ze dne 13. 1. 2004 se všemi jeho dodatky a přílohami.

Odst. 2: Poslání Buštěhradského zpravodaje

Posláním BZ je především poskytovat občanům Buštěhradu informace o dění ve městě, například přinášet pravidelně informace ze zasedání MZ, otiskovat oficiální texty MÚ, přinášet zprávy o společenském dění ve městě, o práci kulturních, společenských, občanských i sportovních organizací a poskytovat občanům města možnost v BZ veřejně vyjádřit svůj názor prostřednictvím příspěvku.

Odst. 3: Sestavení, složení, doplňování a zánik redakční rady

Redakční rada má stejné postavení jako výbor města. MZ jmenuje ze svých řad předsedu RR, který předloží návrh složení RR městskému zastupitelstvu, které jeho návrh koriguje a schvaluje. RR má nejméně 5 členů. Jsou jimi předseda RR, výkonný redaktor (VR) a další členové. RR může být doplňována o nové členy RR, pokud předseda RR návrh na doplnění předloží a MZ nového člena schválí. Návrh na nového člena RR je schválen před předložením MZ stávajícími členy RR.

Jestliže některý z členů RR nechce být dále členem RR, oznámí to písemně předsedovi RR. Ukončení členství člena RR může iniciovat předseda RR nebo sama RR, a to z vážného důvodu. MZ potvrdí na veřejném zasedání změnu ve složení RR. Pokud se předseda RR svého postu vzdá, anebo je MZ odvolán, jmenuje MZ na svém nejbližším (případně mimořádném, je-li ohroženo vydání čísla) zasedání nového předsedu RR z řad členů MZ.

Odst. 4: Činnost redakční rady, pravomoci, odpovědnosti, povinnosti

Redakční radu svolává výkonný redaktor a to nejméně 1x před odevzdáním každého čísla do tisku. Výkonný redaktor může koordinovat rozhodnutí členů RR k obsahu BZ před jeho vydáním do tisku formou elektronické komunikace tak, aby ale nedošlo ke zhoršení kvality obsahu BZ, který bude vydán. O konání schůze musí být včas informováni všichni členové RR. V případě potřeby může předseda nebo výkonný redaktor svolat mimořádnou schůzku (například před odevzdáním čísla do výroby k odsouhlasení některých vyžádaných nebo dodatečně zaslaných materiálů). Všechny příspěvky musí být dodány do data uzávěrky nového čísla BZ, který je uváděn na zadní straně BZ v tiráži. O výjimečném posečkání s mimořádně důležitými příspěvky nebo informacemi rozhoduje pouze výkonný redaktor tak, aby nedošlo ke zpoždění vydání nového čísla BZ a jeho distribuce.

Povinností všech členů RR je aktivně se podílet na tvorbě časopisu, textově do něj přispívat a účastnit se porad RR – tj. naplňovat svou činností poslání časopisu (viz odst. 2).

RR je schopná usnášení, pokud se jednání účastní nejméně polovina jejích členů. Při hlasování o materiálech, k jejichž obsahu nebo formě jsou připomínky, je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů RR. Ve výjimečných případech může VR získat

vyjádření členů k obsahu BZ před tiskem z důvodu neusnášenišchopnosti prostřednictvím el. komunikace.

Za celkový obsah časopisu je odpovědná RR vedená výkonným redaktorem. RR se prostřednictvím předsedy RR zodpovídá MZ.

Aktuální složení RR je vytištěno v posledním aktuálním čísle BZ, v tiráži, včetně všech, kdo se na vydání BZ podíleli po technické stránce.

Odst. 5: Pravidla otištění příspěvků do BZ

V BZ nebudou zásadně otiskovány články anonymní, agresivní, vulgární a texty propagující násilí nebo ideologii, která je v rozporu s demokratickými principy. Objeví-li se v textech dodaných k otištění materiál, který je svým obsahem nebo dikcí kontroverzní a adresně napadá nějakého občana nebo skupinu lidí, je těmto napadeným nutno dát prostor k odpovědi v souladu s tiskovým zákonem. RR je oprávněna ke stylistickým a jazykovým korekturám neměnicím vyznění jednotlivých příspěvků. Všechny změny v článku je nutno konzultovat s autorem.

Městský úřad poskytne RR prostory pro její jednání nebo jiné vhodné místo. V závislosti na finanční situaci města pak MÚ vybaví RR potřebnými technickými prostředky (digitální fotoaparát apod.), popř. RR zajistí přístup k těmto prostředkům v majetku města tak, aby BZ a jeho technické zpracování odpovídalo době. Dále pak MěÚ odsouhlasí e-mailovou adresu určenou pouze pro potřeby zasílání příspěvků do BZ. Správcem zřízené e-mailové adresy je výkonný redaktor.

Odst. 6: Předseda RR

Předsedu RR jmenuje a odvolává MZ. Předseda je mluvčím RR a za redakční radu též vystupuje na zasedáních a jednáních MZ. Předseda RR se může účastnit všech zasedání RR. Předseda RR je odpovědný MZ za celkovou úroveň časopisu, konzultuje s ním i zveřejnění obsahově mimořádně závažných nebo sporných materiálů. Ve spolupráci s RR a MěÚ organizuje předseda RR výběrová řízení na tiskárnu časopisu, ve spolupráci s MZ monitoruje řádnou distribuci časopisu občanům města. Za včasnou distribuci BZ občanům zodpovídá MěÚ. Žádosti o inzerci zaslané na MěÚ budou předány na e-mailovou adresu BZ. Souhrn inzercí v jednotlivých číslech BZ bude sumarizován výkonným redaktorem k vyfakturování na MěÚ. Formátové změny a s tím související ceny řeší se zadavatelem VR. Zákonné povinnosti spojené s vydáváním BZ zajišťuje MěÚ. Členové RR mají před tiskem k dispozici obsah hotového čísla. Ostatní technické záležitosti týkající se BZ řeší VR s pověřenými pracovníky MěÚ.

Předseda RR ve spolupráci s MěÚ je povinen zajistit RR přístup k zápisům ze zasedání města i k dalším důležitým informacím či dokumentům tak, aby mohl být naplněn hlavní záměr BZ (viz odst. 2).

Odst. 7: Výkonný redaktor

Výkonného redaktora volí členové RR. VR může být kterýkoli z členů RR. VR ručí za řádné převedení materiálů schválených RR do tiskárny, za zveřejnění řádně předané inzerce a za výslednou podobu časopisu (grafické práce na časopisu provádí grafik, jemuž redaktor předává spolu s texty i podrobný popis čísla, pokud není dohodnuto jinak). Vydavatel

neodpovídá za stylizaci příspěvků a za tiskové chyby (pokud není dohodnuto jinak). Za obsah článků plně odpovídají jejich autoři a jejich názory nemusí vyjadřovat postoj vydavatele. VR zodpovídá za včasné převedení obsahu BZ do tisku, aby nebyl ohrožen termín dodání nového čísla občanům Buštěhradu (viz odst. 4). Včasné vydání BZ má absolutní přednost. MěÚ vede evidenci o hospodaření časopisu.

Odst. 8: Náklady a výnosy

- a) Veškeré náklady spojené s vydáváním BZ - tj. náklady na tisk, roznášku, poštovné, odměna RR a další provozní výdaje jsou plně hrazeny z rozpočtu města.
- b) Výnosy plynoucí z vydávání BZ jsou:
 - tržby z prodeje časopisu¹⁾
 - tržby z prodeje inzerce²⁾
 - sponzorské dary
 - ¹⁾ prodejní cenu časopisu stanovuje zastupitelstvo
 - ²⁾ prodej inzerce vychází z platného ceníku. Ceník inzerce stanoví MZ na návrh RR.

Veškeré výnosy náleží městu.
- c) MěÚ umožní RR sledovat veškeré náklady a výnosy spojené s vydáváním a distribucí BZ.
- d) RR je povinna provozovat BZ co nejhospodárněji.
- e) Členům RR může být na návrh předsedy RR vyplacena jednorázová odměna.

Maximální rozsah placené inzerce v jednom čísle je 4 A4, maximální rozsah inzerce od jednoho subjektu v jednom čísle je 1 A4. Pokud je zájemců o inzerci více, rozhoduje pořadí zaslání příspěvků.

Reklamu je možné otisknout jednorázově v jednom čísle zpravodaje nebo může být tištěna opakovaně v několika dohodnutých číslech.

Podklady k tisku je možné předat Redakční radě v digitální podobě – na disketě nebo e-mailem na elektronickou adresu RR. V případě plošné firemní inzerce bude za grafické zpracování inzerátu (přepis textu, práce s obrázky, symboly, znaky, fotografiemi, příp. skenování aj.) účtován poplatek dle ceníku nebo dohody.

Návrh změn může podat kdokoli z členů redakční rady (RR) nebo městského zastupitelstva (MZ). Změny musí být odsouhlaseny městským zastupitelstvem.

Datum podpisu tohoto dodatku je současně datem platnosti jeho znění.

Odsouhlasení změn Statutu BZ, příloh i dodatků stvrzuje svým podpisem za MZ starosta a za RR předseda RR.

Za MZ souhlasí:

Za RR souhlasí:

.....
Mgr. Magda Kindlová

.....
ing. Arch. Daniela Javorčková

Schváleno zastupitelstvem města Buštěhradu dne:

Ceník

Rozsah – plocha pro tisk reklamy, cena pro černobílý tisk:

Firemní inzerce			
		Smluvní cena při jednorázovém otištění inzerátu:	Smluvní cena při opakovaném otištění inzerátu
A4 černobíle A4 barevně	(170 x 250 mm)	1 300 Kč 1 800 Kč	1 100 Kč 1 500 Kč
A5 černobíle A5 barevně	(170 x 125 mm)	700 Kč 1200 Kč	550 Kč 1000 Kč
A6 černobíle A6 barevně	(85 x 125 mm)	400 Kč 700 Kč	300 Kč 600 Kč
A7 černobíle A7 barevně	(62 x 85 mm)	200 Kč 350 Kč	150 Kč 250 Kč
Řádek - černobíle	za každý započatý řádek	50 Kč	35 Kč
Grafické zpracování		300 Kč	-----
Soukromá inzerce			
Řádek	za každý započatý řádek	5 Kč	5 Kč

Ceny jsou pro fakturaci základem - před zdaněním.

Příspěvky ve společenské rubrice (poděkování, vzpomínky atd.) zdarma.

Inzerce neziskových organizací a nevýdělečných akcí zdarma.

Pokud tak rozhodne starosta (jakožto zástupce vydavatele), zdarma může být rovněž uveřejňování informací významných pro veřejnost v některé z oblastí samostatné působnosti podle § 35 odst. 2 zákona o obcích, inzerce akcí, nad nimiž má obec záštitu, či které považuje za důležité pro město.

Specifické požadavky zpracování inzerátu (větší plocha, speciální zpracování atd.) a jeho cena budou řešeny individuálně na základě dohody s předsedou RR nebo výkonným redaktorem.